

....., dnia.....

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy- rodzica/opiekuna)

.....
(Adres)

.....

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY

- ☐ DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W KOCUDZY
w okresie 30.06.2025 r. – 18.07.2025 r.
- ☐ DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W DZWOLI
w okresie 21.07.2025 r. - 08.08.2025 r.
- ☐ DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W KRZEMIENIU
w okresie 11.08.2025 r. – 29.08.2025 r.

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zamieszkania	

2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:

Imię i nazwisko matki/ opiekunki	
Adres zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numer telefonu	
Miejsce pracy	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numer telefonu	
Miejsce pracy	

3. Dodatkowe dołączone do wniosku informacje o dziecku (np. stan zdrowia, potrzeba szczególnej opieki, itp.)

Tak ☐

Nie ☐

4. Osoby upoważnione do odbioru dziecka:

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL
1.		
2.		
3.		
4.		

5. Obecnie dziecko uczęszcza do placówki
.....
(podać nazwę i adres placówki)

6. Planowany dzienny pobyt dziecka w przedszkolu od godz.do godz. (... godz.)

Informacje dodatkowe:

- ☐ wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci), informacja o liczbie dzieci w rodzinie
- ☐ niepełnosprawność kandydata
- ☐ niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
- ☐ niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
- ☐ niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
- ☐ samotne wychowywanie kandydata
- ☐ rodzina zastępcza
- ☐ dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie), rodzic samotnie wychowujący pracują/e, wykonują/e prace na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą/y się w systemie stacjonarnym, prowadzą/i gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą
- ☐ miejsce zamieszkania dziecka w obwodzie szkoły podstawowej, na terenie której, znajduje się przedszkole
- ☐ zadeklarowanie przez rodzica pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie.

Oświadczenie:

1. Zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłaty z tytułu korzystania dziecka z wychowania przedszkolnego (powyżej 5 godz. dziennie), zgodnie z Uchwałą nr II/17/2024 Rady Gminy Dzwola z dnia 27 maja 2024 r.

Data:

.....
(Podpisy rodziców, opiekunów)

.....

Szczegółowa klauzula informacyjna

przetwarzanie danych osobowych w związku z wnioskiem o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do Przedszkola w Krzemieniu, Przedszkola w Kocudzy, Przedszkola w Dzwoli.

1. Administratorem Danych Osobowych (w zależności od wyboru placówki dyżurującej) jest:
 - a) Zespół Szkół w Krzemieniu, Krzemień Pierwszy 192, nr tel.: 15 875 28 55, email: zskrzemien@zskrzemien.onmicrosoft.com,
 - b) Zespół Szkół w Kocudzy, Kocudza Pierwsza 29, 23-304 Kocudza, nr tel.: 15 875 32 73, email: sekretariat@zskocudza.pl,
 - c) Zespół Szkół w Dzwoli, Dzwola 121 B, 23-304 Dzwola, nr.tel.: 15 875 22 04, email: szkola@zsdzwola.com.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt za pomocą e-mail: iod@rodokontakt.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z wnioskiem o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny w Przedszkolu w: Krzemieniu, Kocudzy lub Dzwoli, zgodnie ze złożonym wnioskiem.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – w zakresie rekrutacji na dyżur wakacyjny,
 - b) niezbędność przetwarzania danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) – w zakresie upoważnień do odbioru dziecka z przedszkola.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z właściwych przepisów dziedzinowych, w tym przepisów archiwalnych.
6. Podane dane osobowe mogą zostać przekazane jedynie uprawnionym podmiotom i organom administracji publicznej upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Osobom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa względem ich danych osobowych:
 - a) do dostępu,
 - b) do sprostowania,
 - c) do ograniczenia przetwarzania,
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
 - e) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane poza UE.
10. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym- w zakresie wymaganym przepisami prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych wynikających z przepisów prawa będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

Podstawa prawna:

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe